

ESTADO DE GOIÁS
FME - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TERMO DE REFERÊNCIA 53907
2026

01 - Objeto:

ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO 30000 BTUS, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE PARANAIGUARA-GO.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
1	AR-CONDICIONADO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 30.000 BTUS, TIPO SPLIT HI-WALL, CICLO FRIO, COM TECNOLOGIA INVERTER, ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA COMPATÍVEL COM A REDE LOCAL (220V, MONOFÁSICO OU BIFÁSICO), CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA "A" CONFORME O INMETRO/PROCEL, UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R-32 OU R-410A, BAIXO NÍVEL DE RUÍDO, FUNÇÕES MÍNIMAS DE REFRIGERAÇÃO, VENTILAÇÃO, DESUMIDIFICAÇÃO E MODO AUTOMÁTICO, CONTROLE REMOTO SEM FIO COM VISOR DIGITAL, TIMER PROGRAMÁVEL, FILTROS DE AR LAVÁVEIS E ANTIBACTERIANOS, SERPENTINA EM COBRE COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO, SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA VARIAÇÕES DE TENSÃO E REINÍCIO AUTOMÁTICO APÓS QUEDA DE ENERGIA, COM VAZÃO DE AR ADEQUADA PARA AMBIENTES DE MÉDIO A GRANDE PORTE. OS EQUIPAMENTOS DEVERÃO SER NOVOS, DE PRIMEIRO USO, FORNECIDOS COM TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO PLENO FUNCIONAMENTO E INSTALAÇÃO, ACOMPANHADOS DE MANUAL EM LÍNGUA PORTUGUESA, ALÉM DE POSSUIR GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES PARA O EQUIPAMENTO E, NO MÍNIMO, 5 (CINCO) ANOS PARA O COMPRESSOR, ASSEGURADA ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA NO TERRITÓRIO NACIONAL.	UN	4,0000

02 - Motivação:

1 - A ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO PARA A AQUISIÇÃO PARCELADA DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO COM CAPACIDADE DE 30.000 BTUS JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE PARANAIGUARA-GO, ESPECIALMENTE NO QUE SE REFERE À CLIMATIZAÇÃO ADEQUADA DE SALAS DE AULA, AMBIENTES ADMINISTRATIVOS E ESPAÇOS DESTINADOS A ATIVIDADES CULTURAIS. CONSIDERANDO AS ELEVADAS TEMPERATURAS PREDOMINANTES NA REGIÃO, A AUSÊNCIA DE CLIMATIZAÇÃO ADEQUADA COMPROMETE O CONFORTO TÉRMICO, O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS, A CONCENTRAÇÃO DOS ALUNOS, BEM COMO AS CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS SERVIDORES, PODENDO IMPACTAR NEGATIVAMENTE NA QUALIDADE DO ENSINO E NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS.

ADEMAIS, A INSTALAÇÃO DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO CONTRIBUI PARA A PRESERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS, MOBILIÁRIOS E ACERVOS CULTURAIS, EVITANDO DANOS DECORRENTES DE CALOR EXCESSIVO E UMIDADE, ASSEGURANDO MAIOR DURABILIDADE DOS BENS PÚBLICOS. A OPÇÃO PELA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DECORRE DA NECESSIDADE DE ADEQUAÇÃO ÀS DEMANDAS VARIÁVEIS AO LONGO DO EXERCÍCIO, PROMOVENDO MELHOR PLANEJAMENTO, CONTROLE DE ESTOQUE E RACIONALIZAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS, EVITANDO AQUISIÇÕES DESNECESSÁRIAS E DESPÉDICIOS.

NO QUE SE REFERE À FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA, A PRESENTE CONTRATAÇÃO ENCONTRA AMPARO NA LEI Nº 14.133/2021, ESPECIALMENTE EM SEUS ARTS. 5º, QUE ESTABELECE OS PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA APLICÁVEIS ÀS LICITAÇÕES E CONTRATOS, BEM COMO NO ART. 18, QUE DISPÕE SOBRE A FASE PREPARATÓRIA DO PROCESSO LICITATÓRIO, EXIGINDO PLANEJAMENTO ADEQUADO DA CONTRATAÇÃO. AINDA, OBSERVA-SE O DISPOSTO NO ART. 23, QUE TRATA DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, E NO ART. 40, QUE DISCIPLINA O PLANEJAMENTO DAS AQUISIÇÕES, INCLUINDO A POSSIBILIDADE DE FORNECIMENTO PARCELADO, QUANDO TECNICAMENTE JUSTIFICÁVEL E ECONOMICAMENTE VANTAJOSO.

RESSALTA-SE, TAMBÉM, A OBSERVÂNCIA DAS ORIENTAÇÕES E NORMATIVAS DO TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DE GOIÁS (TCM-GO), QUE PRECONIZA A NECESSIDADE DE PLANEJAMENTO PRÉVIO DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, COM A DEVIDA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE, DEFINIÇÃO DO OBJETO, E DEMONSTRAÇÃO DA VANTAJOSIDADE PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, EM CONSONÂNCIA COM OS PRINCÍPIOS DA ECONOMICIDADE, EFICIÊNCIA E INTERESSE PÚBLICO.

DESSA FORMA, A PRESENTE CONTRATAÇÃO MOSTRA-SE NECESSÁRIA, ADEQUADA E PLENAMENTE JUSTIFICADA SOB OS ASPECTOS TÉCNICO, ADMINISTRATIVO E JURÍDICO, VISANDO GARANTIR MELHORES CONDIÇÕES DE ENSINO, TRABALHO E ATENDIMENTO À POPULAÇÃO, EM ESTRITA OBSERVÂNCIA À LEGISLAÇÃO VIGENTE E AOS PRINCÍPIOS QUE REGEM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

03 - Especificações Técnicas:

1 - AQUISIÇÃO PARCELADA DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 30.000 BTUS, TIPO SPLIT HI-WALL, CICLO FRIO, COM TECNOLOGIA INVERTER, ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA COMPATÍVEL COM A REDE LOCAL (220V, MONOFÁSICO OU BIFÁSICO), CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA MÍNIMA "A" CONFORME O INMETRO/PROCEL, UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO R-32 OU R-410A, BAIXO NÍVEL DE RUÍDO, FUNÇÕES MÍNIMAS DE REFRIGERAÇÃO, VENTILAÇÃO, DESUMIDIFICAÇÃO E MODO AUTOMÁTICO, CONTROLE REMOTO SEM FIO COM VISOR DIGITAL, TIMER PROGRAMÁVEL, FILTROS DE AR LAVÁVEIS E ANTIBACTERIANOS, SERPENTINA EM COBRE COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO, SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA VARIAÇÕES DE TENSÃO E REINÍCIO AUTOMÁTICO APÓS QUEDA DE ENERGIA, COM VAZÃO DE AR ADEQUADA PARA AMBIENTES DE MÉDIO A GRANDE PORTE. OS EQUIPAMENTOS DEVERÃO SER NOVOS, DE PRIMEIRO USO, FORNECIDOS COM TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO PLENO FUNCIONAMENTO E INSTALAÇÃO, ACOMPANHADOS DE MANUAL EM LÍNGUA PORTUGUESA, ALÉM DE POSSUIR GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES PARA O EQUIPAMENTO E, NO MÍNIMO, 5 (CINCO) ANOS PARA O COMPRESSOR, ASSEGURADA ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA NO TERRITÓRIO NACIONAL.

04 - Prazo, local e condições de entrega ou execução:

1 - A ENTREGA DOS APARELHOS DE AR-CONDICIONADO SERÁ REALIZADA DE FORMA PARCELADA, CONFORME A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, MEDIANTE PRÉVIA EMISSÃO DE ORDEM DE FORNECIMENTO (OF) PELO SETOR COMPETENTE, A QUAL ESPECIFICARÁ QUANTITATIVOS E PRAZOS PARA CADA SOLICITAÇÃO. O PRAZO MÁXIMO PARA ENTREGA SERÁ DE ATÉ 15 (QUINZE) DIAS CORRIDOS, CONTADOS A PARTIR DO RECEBIMENTO DA RESPECTIVA ORDEM DE FORNECIMENTO PELA CONTRATADA.

2 - OS PRODUTOS DEVERÃO SER ENTREGUES NO SETOR DE COMPRAS DO MUNICÍPIO DE PARANAIGUARA-GO, LOCALIZADO NA AVENIDA PRESIDENTE TANCREDO NEVES, PRAÇA DOS TRÊS PODERES, CENTRO, PARANAIGUARA-GO, CEP 75880-000, EM HORÁRIO DE EXPEDIENTE, MEDIANTE AGENDAMENTO PRÉVIO POR MEIO DO E-MAIL: COMPRASPGUARA@GMAIL.COM OU PELO TELEFONE (64) 3079-0004, RAMAL 7411.

3 - NO ATO DA ENTREGA, OS PRODUTOS SERÃO SUBMETIDOS À CONFERÊNCIA QUANTO À QUANTIDADE, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, INTEGRIDADE FÍSICA E CONFORMIDADE COM AS EXIGÊNCIAS DO TERMO DE REFERÊNCIA E DA PROPOSTA VENCEDORA. O RECEBIMENTO PROVISÓRIO OCORRERÁ NO MOMENTO DA ENTREGA, PARA POSTERIOR VERIFICAÇÃO DETALHADA, E O RECEBIMENTO DEFINITIVO SERÁ EFETUADO APÓS A CONSTATAÇÃO DE QUE OS EQUIPAMENTOS ATENDEM PLENAMENTE ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS, NO PRAZO MÁXIMO DE ATÉ 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS.

4 - SOMENTE SERÁ CONSIDERADO ACEITO O PRODUTO QUE ESTIVER EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE USO, DEVIDAMENTE EMBALADO, ACOMPANHADO DE MANUAIS E GARANTIAS, E EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES EXIGIDAS. CASO SEJAM IDENTIFICADAS

ESTADO DE GOIÁS
FME - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TERMO DE REFERÊNCIA 53907
2026

IRREGULARIDADES, DEFEITOS OU DESCONFORMIDADES, A CONTRATADA DEVERÁ PROCEDER À SUBSTITUIÇÃO DOS ITENS NO PRAZO MÁXIMO DE ATÉ 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS, SEM ÔNUS PARA A ADMINISTRAÇÃO, SOB PENA DE APLICAÇÃO DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS CABÍVEIS, CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE.

05 - Prazo e Condições de Garantia:

1 - PRAZO E CONDIÇÕES DE GARANTIA

1.1 - OS APARELHOS DE AR-CONDICIONADO DEVERÃO POSSUIR GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, CONTADOS A PARTIR DO RECEBIMENTO DEFINITIVO, ABRANGENDO PEÇAS, COMPONENTES E MÃO DE OBRA, SEM QUAISQUER ÔNUS ADICIONAIS PARA A ADMINISTRAÇÃO. O COMPRESSOR DEVERÁ POSSUIR GARANTIA MÍNIMA DE 05 (CINCO) ANOS, CONFORME POLÍTICA DO FABRICANTE. DURANTE O PERÍODO DE GARANTIA, A CONTRATADA DEVERÁ ASSEGURAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA, COM ATENDIMENTO EM PRAZO RAZOÁVEL, RESPONSABILIZANDO-SE PELA SUBSTITUIÇÃO OU REPARO DOS EQUIPAMENTOS QUE APRESENTAREM FALHAS, NO PRAZO MÁXIMO DE ATÉ 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS, SALVO JUSTIFICATIVA TÉCNICA ACEITA PELA ADMINISTRAÇÃO.

1.2 - NOS TERMOS DA LEI Nº 8.078/1990 (CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR), APLICAM-SE AS GARANTIAS LEGAIS QUANTO À QUALIDADE, ADEQUAÇÃO E SEGURANÇA DOS PRODUTOS, RESPONDENDO O FORNECEDOR POR VÍCIOS OU DEFEITOS QUE OS TORNEM IMPRÓPRIOS OU INADEQUADOS AO USO A QUE SE DESTINAM.

2 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

I – FORNECER OS EQUIPAMENTOS EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA;
II – ENTREGAR OS PRODUTOS NOVOS, DE PRIMEIRO USO, DEVIDAMENTE EMBALADOS E LACRADOS;
III – CUMPRIR RIGOROSAMENTE OS PRAZOS DE ENTREGA ESTABELECIDOS NA ORDEM DE FORNECIMENTO;
IV – RESPONSABILIZAR-SE PELO TRANSPORTE, CARGA E DESCARGA DOS PRODUTOS ATÉ O LOCAL INDICADO;
V – GARANTIR A QUALIDADE E O PERFEITO FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS FORNECIDOS;
VI – SUBSTITUIR, ÀS SUAS EXPENSAS, QUALQUER PRODUTO QUE APRESENTE DEFEITO, AVARIA OU DESCONFORMIDADE;
VII – PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA DURANTE TODO O PERÍODO DE GARANTIA;
VIII – DISPONIBILIZAR REDE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA NO TERRITÓRIO NACIONAL;
IX – FORNECER MANUAIS DE OPERAÇÃO E INSTALAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA;
X – RESPONSABILIZAR-SE POR DANOS CAUSADOS À ADMINISTRAÇÃO OU A TERCEIROS DURANTE A EXECUÇÃO DO CONTRATO;
XI – MANTER, DURANTE TODA A EXECUÇÃO CONTRATUAL, AS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO EXIGIDAS;
XII – ATENDER PRONTAMENTE ÀS SOLICITAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO;
XIII – COMUNICAR PREVIAMENTE QUALQUER IMPEDIMENTO QUE COMPROMETA A EXECUÇÃO DO CONTRATO;
XIV – CUMPRIR TODAS AS NORMAS TÉCNICAS E REGULAMENTAÇÕES APLICÁVEIS;
XV – RESPONSABILIZAR-SE PELOS ENCARGOS TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS, FISCAIS E COMERCIAIS;
XVI – NÃO TRANSFERIR A TERCEIROS, NO TODO OU EM PARTE, O OBJETO CONTRATADO SEM AUTORIZAÇÃO;
XVII – GARANTIR QUE OS PRODUTOS ATENDAM ÀS NORMAS DO INMETRO E DEMAIS ÓRGÃOS REGULADORES;
XVIII – REALIZAR A SUBSTITUIÇÃO DE PRODUTOS DEFEITUOSOS NO PRAZO ESTIPULADO;
XIX – ASSEGURAR SUPORTE TÉCNICO SEMPRE QUE SOLICITADO;
XX – ARCAR COM TODOS OS CUSTOS DECORRENTES DE GARANTIA, MANUTENÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS.

3 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

I – EMITIR AS ORDENS DE FORNECIMENTO CONFORME A NECESSIDADE;
II – FORNECER TODAS AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS À EXECUÇÃO DO CONTRATO;
III – RECEBER E CONFERIR OS PRODUTOS ENTREGUES;
IV – REJEITAR, NO TODO OU EM PARTE, PRODUTOS EM DESACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES;
V – EFETUAR O PAGAMENTO CONFORME AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS;
VI – FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO;
VII – APLICAR SANÇÕES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO CONTRATUAL;
VIII – COMUNICAR À CONTRATADA EVENTUAIS IRREGULARIDADES;
IX – DISPONIBILIZAR LOCAL ADEQUADO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS;
X – ZELAR PELO CORRETO USO DOS EQUIPAMENTOS;
XI – EXIGIR O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS;
XII – REGISTRAR OCORRÊNCIAS RELACIONADAS À EXECUÇÃO;
XIII – DESIGNAR FISCAL DO CONTRATO;
XIV – ACOMPANHAR O PRAZO DE GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS;
XV – SOLICITAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA QUANDO NECESSÁRIO.

4 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (LEI Nº 14.133/2021)

4.1 - O DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS SUJEITARÁ A CONTRATADA ÀS SANÇÕES PREVISTAS NA LEI Nº 14.133/2021, ESPECIALMENTE NOS ARTS. 155 A 163, PODENDO SER APLICADAS, GARANTIDA A AMPLA DEFESA E O CONTRADITÓRIO:

- ADVERTÊNCIA;
- MULTA, CONFORME PREVISTO EM EDITAL E CONTRATO;
- IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA;
- DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR;

4.2 - AS PENALIDADES PODERÃO SER APLICADAS CUMULATIVAMENTE, DE ACORDO COM A GRAVIDADE DA INFRAÇÃO, OBSERVANDO-SE OS PRINCÍPIOS DA PROPORCIONALIDADE E RAZOABILIDADE, SEM PREJUÍZO DA RESPONSABILIZAÇÃO CIVIL E ADMINISTRATIVA CABÍVEL.

06 - Responsável pelo acompanhamento da prestação de serviço, telefone e email:

1 - A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DO OBJETO DO PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA, SERÁ DEVIDAMENTE ACOMPANHADA E FISCALIZADA POR SERVIDOR(ES), DEVIDAMENTE NOMEADO E DESIGNADO(S) ATRAVÉS DE PORTARIAS, DENOMINADO FISCAL, AO QUAL COMPETIRÁ DIRIMIR AS DÚVIDAS QUE SURTIREM NO CURSO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL, ANOTANDO EM REGISTRO PRÓPRIO TODAS AS OCORRÊNCIAS RELACIONADAS COM A EXECUÇÃO DO CONTRATO, DETERMINANDO O QUE FOR NECESSÁRIO À REGULARIZAÇÃO DE EVENTUAIS FALTAS E/OU DEFEITOS CONSTATADOS OU, AINDA, COMUNICANDO AOS SEUS SUPERIORES QUANDO AS PROVIDÊNCIAS ULTRAPASSAREM OS LIMITES DE SUA COMPETÊNCIA PARA A ADOÇÃO DAS PROVIDÊNCIAS CABÍVEIS, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133/21.

07 - Condições e prazo de pagamento:

1.1 - O PAGAMENTO SERÁ REALIZADO NO PRAZO MÁXIMO DE ATÉ 30 (TRINTA) DIAS, CONTADOS A PARTIR DO RECEBIMENTO DA NOTA FISCAL OU FATURA, ATRAVÉS DE ORDEM BANCÁRIA, PARA CRÉDITO EM BANCO, AGÊNCIA E CONTA CORRENTE INDICADOS PELO CONTRATADO, SEMPRE APÓS A REALIZAÇÃO DAS ENTREGAS, SENDO A CONTA BANCÁRIA CORRESPONDENTE A EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME.

ESTADO DE GOIÁS
FME - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TERMO DE REFERÊNCIA 53907
2026

1.2 - CONSIDERA-SE OCORRIDO O RECEBIMENTO DA NOTA FISCAL OU FATURA NO MOMENTO EM QUE O ÓRGÃO CONTRATANTE ATESTAR A EXECUÇÃO DO OBJETO DO CONTRATO.

1.3 - A NOTA FISCAL OU FATURA DEVERÁ SER OBRIGATORIAMENTE ACOMPANHADA DA COMPROVAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL, CONSTATADA POR MEIO DE CONSULTA ON-LINE MEDIANTE CONSULTA AOS SÍTIOS ELETRÔNICOS OFICIAIS OU À DOCUMENTAÇÃO MENCIONADA NO ART. 68 LEI Nº 14.133/2021.

6.4 - HAVENDO ERRO NA APRESENTAÇÃO DA NOTA FISCAL OU DOS DOCUMENTOS PERTINENTES À CONTRATAÇÃO, OU, AINDA, CIRCUNSTÂNCIA QUE IMPEÇA A LIQUIDAÇÃO DA DESPESA, COMO, POR EXEMPLO, OBRIGAÇÃO FINANCEIRA PENDENTE, DECORRENTE DE PENALIDADE IMPOSTA OU INADIMPLÊNCIA, O PAGAMENTO FICARÁ SOBRESTADO ATÉ QUE A CONTRATADA PROVIDENCIE AS MEDIDAS SANEADORAS. NESTA HIPÓTESE, O PRAZO PARA PAGAMENTO INICIAR-SE-Á APÓS A COMPROVAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO, NÃO ACARRETANDO QUALQUER ÔNUS PARA A CONTRATANTE.

6.5. SERÁ CONSIDERADA DATA DO PAGAMENTO O DIA EM QUE CONSTAR COMO EMITIDA A ORDEM BANCÁRIA PARA PAGAMENTO.

6.6 - ANTES DE CADA PAGAMENTO À CONTRATADA, SERÁ REALIZADA DE FORMA ON-LINE CONSULTA AOS SÍTIOS ELETRÔNICOS OFICIAIS PARA VERIFICAR A MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO EXIGIDAS NO EDITAL.

6.7 - CONSTATANDO-SE A SITUAÇÃO DE IRREGULARIDADE DA CONTRATADA, SERÁ PROVIDENCIADA SUA NOTIFICAÇÃO, POR ESCRITO, PARA QUE, NO PRAZO DE 5 (CINCO) DIAS ÚTEIS, REGULARIZE SUA SITUAÇÃO OU, NO MESMO PRAZO, APRESENTE SUA DEFESA. O PRAZO PODERÁ SER PRORROGADO UMA VEZ, POR IGUAL PERÍODO, A CRITÉRIO DA CONTRATANTE.

6.8 - PREVIAMENTE À EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO E A CADA PAGAMENTO, A ADMINISTRAÇÃO DEVERÁ REALIZAR CONSULTA ON-LINE MEDIANTE CONSULTA AOS SÍTIOS ELETRÔNICOS OFICIAIS PARA IDENTIFICAR POSSÍVEL SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÃO, NO ÂMBITO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE, PROIBIÇÃO DE CONTRATAR COM O PODER PÚBLICO, BEM COMO OCORRÊNCIAS IMPEDITIVAS INDIRETAS

6.9 - NÃO HAVENDO REGULARIZAÇÃO OU SENDO A DEFESA CONSIDERADA IMPROCEDENTE, A CONTRATANTE DEVERÁ COMUNICAR AOS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA FISCALIZAÇÃO DA REGULARIDADE FISCAL QUANTO À INADIMPLÊNCIA DA CONTRATADA, BEM COMO QUANTO À EXISTÊNCIA DE PAGAMENTO A SER EFETUADO, PARA QUE SEJAM ACIONADOS OS MEIOS PERTINENTES E NECESSÁRIOS PARA GARANTIR O RECEBIMENTO DE SEUS CRÉDITOS.

6.10 - PERSISTINDO A IRREGULARIDADE, A CONTRATANTE DEVERÁ ADOTAR AS MEDIDAS NECESSÁRIAS À RESCISÃO CONTRATUAL NOS AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO CORRESPONDENTE, ASSEGURADA À CONTRATADA A AMPLA DEFESA.

6.11 - HAVENDO A EFETIVA EXECUÇÃO DO OBJETO, OS PAGAMENTOS SERÃO REALIZADOS NORMALMENTE, ATÉ QUE SE DECIDA PELA RESCISÃO DO CONTRATO, CASO A CONTRATADA NÃO REGULARIZE SUA SITUAÇÃO DE HABILITAÇÃO.

6.12 - SERÁ RESCINDIDO O CONTRATO EM EXECUÇÃO COM A CONTRATADA INADIMPLENTE, SALVO POR MOTIVO DE ECONOMICIDADE, SEGURANÇA NACIONAL OU OUTRO DE INTERESSE PÚBLICO DE ALTA RELEVÂNCIA, DEVIDAMENTE JUSTIFICADO, EM QUALQUER CASO, PELA MÁXIMA AUTORIDADE DA CONTRATANTE.

6.13 - QUANDO DO PAGAMENTO, SERÁ EFETUADA A RETENÇÃO TRIBUTÁRIA PREVISTA NA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL.

6.14 - A CONTRATADA REGULARMENTE OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, NÃO SOFRERÁ A RETENÇÃO TRIBUTÁRIA QUANTO AOS IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES ABRANGIDOS POR AQUELE REGIME. NO ENTANTO, O PAGAMENTO FICARÁ CONDICIONADO À APRESENTAÇÃO DE COMPROVAÇÃO, POR MEIO DE DOCUMENTO OFICIAL, DE QUE FAZ JUS AO TRATAMENTO TRIBUTÁRIO FAVORECIDO PREVISTO NA REFERIDA LEI COMPLEMENTAR.

08 - Critério de avaliação das propostas:

1 - O FORNECEDOR SERÁ SELECIONADO POR MEIO DA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO, COM FUNDAMENTO NA LEI Nº 14.133/2021.

ART. 28. SÃO MODALIDADES DE LICITAÇÃO:

I - PREGÃO;

09 - Resultados esperados:

1 - CONTRATAÇÃO TEM COMO OBJETIVO GARANTIR A ADEQUADA CLIMATIZAÇÃO DAS UNIDADES VINCULADAS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE PARANAIGUARA-GO, PROPORCIONANDO AMBIENTES MAIS CONFORTÁVEIS, SALUBRES E PROPÍCIOS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS, ADMINISTRATIVAS E CULTURAIS. BUSCA-SE, AINDA, CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, O AUMENTO DA PRODUTIVIDADE DOS SERVIDORES E A ELEVAÇÃO DA QUALIDADE NO ATENDIMENTO À POPULAÇÃO, BEM COMO ASSEGURAR A CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS, PROMOVENDO MAIOR EFICIÊNCIA, ECONOMICIDADE E CONTINUIDADE NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS.

Emissor